

第 1 回 十島村地域交通活性化協議会 会議概要

会議名称	第 1 回十島村地域交通活性化協議会
開催日時	平成 21 年 3 月 2 日 ( 月 ) 13 : 30 ~ 15 : 00
開催場所	アクアガーデン・ホテル福丸 ( 会議室 )
出席委員	敷根委員・福満委員・庭田委員・元山委員・平田委員 ( 濱田委員代理 )・松下賢次委員・日高助廣委員・永田委員・山木委員・有川幸則委員・岩下委員・松下直志委員・里見委員
欠席委員	日高春美委員・有川和則委員
オブザーバー	池畑首席運輸企画専門官・比企首席運輸企画専門官・桑畑鹿児島県交通政策課主幹
事務局	総務課長・総務課政策推進室長・経済課主幹・総務課主事
傍聴人	南日本新聞 1 名 ( 右田氏 )
次第	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 開会</li> <li>2 十島村長挨拶</li> <li>3 出席者紹介</li> <li>4 協議事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>十島村地域交通活性化協議会規約 ( 案 ) について</li> <li>委嘱状の交付</li> <li>副会長・監査委員の選任について</li> <li>各種規定について</li> <li>・十島村地域交通活性化協議会幹事会規定 ( 案 )</li> <li>・十島村地域交通活性化協議会事務局規定 ( 案 )</li> <li>・十島村地域交通活性化協議会財務規定 ( 案 )</li> <li>地域公共交通総合連携計画策定調査実施計画認定申請について</li> <li>平成 20 年度十島村地域交通活性化協議会歳入歳出予算 ( 案 ) について</li> <li>平成 21 年度十島村地域交通活性化協議会歳入歳出予算 ( 案 ) について</li> </ul> </li> <li>5 その他 <ul style="list-style-type: none"> <li>第 2 回協議会について</li> </ul> </li> </ol>
資料	<p>資料 1 地域公共交通の活性化及び再生に関する法律の概要</p> <p>資料 2 十島村地域交通活性化協議会規約 ( 案 )</p> <p>資料 3 十島村地域交通活性化協議会幹事会規定 ( 案 )</p> <p>資料 4 十島村地域交通活性化協議会事務局規定 ( 案 )</p> <p>資料 5 十島村地域交通活性化協議会財務規定 ( 案 )</p> <p>資料 6 平成 21 年度地域公共交通総合連携計画策定調査実施計画認定申請について</p> <p>資料 7 平成 20 年度十島村地域交通活性化協議会歳入歳出予算 ( 案 ) について</p> <p>資料 8 平成 21 年度十島村地域交通活性化協議会歳入歳出予算 ( 案 ) について</p>

	会 議 概 要
事務局	1 開 会 ・ 会議の流れについて 説明
村長	2 村長挨拶
事務局説明	3 出席者の紹介
事務局説明	4 協議事項 十島村地域交通活性化協議会規約（案）について ・ 資料 2 に基づき説明 ・ 協議会規約（案）の質疑。 質疑なし。 ・ 協議会規約（案）の承認について。 異議なし ・ 協議会規約の成立。
委嘱状の交付 事務局説明	会長から各委員へ委嘱状の交付(各席へ会長持参・紹介順) ・ 会議の成立について。 協議会規約による定足数に達していることを説明。 ・ 議事の進行について。 協議会規約により議事進行を会長により行うことを説明。
会長 事務局説明	副会長・監査委員について。事務局説明を求める。 ・ 副会長、監査委員については、規約の規定により「委員のうちから会長が指名する」となっていることを説明。
会長	・ 副会長を、十島村副村長「福満委員」を指名。 ・ 監査委員は、十島村議会議員「有川委員」を指名。
各委員 会長 事務局説明	異議なし。 各種規定案の質疑。 ・ 資料 3～資料 5 に基づき説明。また、幹事会の幹事名簿案については、後日幹事就任の依頼をすることの了承を願う。
会長 各委員 会長 会長	・ 各種規定案の質疑。 質疑なし。 ・ 各種規定案の成立。 「地域公共交通総合連携計画策定調査実施計画認定申請」について事務局説明を求める。
事務局	・ 資料 6 に基づき説明。なお、予算計画については認定申請段階の予算となっている。同事業を取り組む協議会も多く予算配分により事業の縮小もあり得ることを説明。
会長 首席専門官 (オブザーバー)	・ 認定申請の質疑。 ・ 本航路は補助航路であることの認識について述べる。 連携計画にある名瀬便の増便による収支等影響調査の必要性について述べる。 予算計画の中の実験運航費の内容についての質問。
事務局	・ 実験運航の内容を説明(定期船・高速船それぞれ 3 回運航する経費等)

<p>首席専門官 (オブザーバー) 会長 事務局 首席専門官 事務局</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ モニターツアーは申請書の「3調査の内容」のどの部分にあたるのかを質問。</li> <li>・ 事務局の説明を求める。</li> <li>・ 申請書「3調査の内容」について説明。</li> </ul>
<p>会長 各委員 会長 会長</p>	<p>モニターツアーの内容の質問</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 名瀬と本村各島相互間のモニターツアーについて説明。</li> <li>・ 資料1の21年度事業について補足説明をする。</li> <li>・ 認定申請について質疑。</li> </ul>
<p>事務局</p>	<p>質問なし</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 認定申請書の決定。</li> <li>・ 20年度協議会歳入歳出予算(案)について事務局説明を求める。</li> </ul>
<p>各委員 会長 会長</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 資料7(平成20年度十島村地域交通活性化協議会歳入歳出予算(案))に基づき説明。 20年度予算は平成21年2月24日から平成21年3月31日までの予算であること。 20年度予算は、十島村の負担金で対応すること。 歳入・歳出総額428千円としている</li> </ul>
<p>事務局</p>	<p>質問なし。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 20年度予算の決定。</li> <li>・ 21年度歳入歳出予算(案)について事務局説明を求める</li> </ul>
<p>各委員 会長 会長</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 資料8(歳入歳出予算(案))に基づき説明。 歳入歳出総額16,576千円としている。 歳入について ア 負担金について：国庫補助金を受け入れまでの間、協議会運営費用がないことから十島村からの負担金で対応する。 イ 国庫補助金について。 ウ 繰越金・諸収入については、存目として計上。 歳出について ア 運営費(協議会会議費・事務費)で4,222千円を計上している。 イ 事業費(調査委託費・実験運航費用)で12,351千円を計上している。 ・ 調査委託費：10,202千円 ・ 実験運航費(定期船・高速船3回運航)：2,149千円 ウ 予備費で2千円を計上している。(財源調整) エ 諸支出金で1千円を計上している。(国庫補助金受入後十島村へ補助金と同額を繰り出す。)</li> </ul>
<p>会長 元山 委員 会長 事務局</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 21年度予算案の質疑</li> <li>・ 委員報酬12名の範囲についての質問。</li> <li>・ 事務局説明を求める。</li> <li>・ 各種委員については、所属される団体とは、別団体とし</li> </ul>

<p>会長 事務局</p>	<p>て捉えていることを説明。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 回答の確認</li> <li>・ 県関係の委員報酬の調整について説明。</li> <li>・ 添付資料の補助対象経費一覧について説明。 資料6(連携計画策定調査実施計画書)の積算根拠となっている。</li> </ul>
<p>会長 元山 委員</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 協議会は3回、幹事会を5回開催する予定であり、開催地は、鹿児島市で3回、奄美市で1回、宝島で1回開催する予定</li> <li>・ 質疑の確認。</li> <li>・ 予算執行残額の取扱についての質問。(繰越金とするのでは。)</li> </ul>
<p>会長 事務局</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事務局説明を求める。</li> <li>・ 繰越金の取扱について説明(繰入金は単年度精算したい。)</li> </ul>
<p>会長</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 回答の確認。</li> <li>・ 質疑の確認。</li> </ul>
<p>日高 委員</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業費の賃借料についての質問。</li> </ul>
<p>会長 事務局</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事務局説明を求める。</li> <li>・ 定期船用船料・ななしま2用船料について説明。</li> </ul>
<p>日高 委員</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 船員法関連による増員費用についての質問。</li> </ul>
<p>会長 事務局</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事務局説明を求める。</li> <li>・ 定期船の船員増について説明。(他航路と関連があるため整理できていない。)</li> </ul>
<p>会長 桑畑 主幹</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 質疑の確認。</li> <li>・ 報酬についての確認。(12名が最大限か。)</li> </ul>
<p>会長 事務局</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 報酬の取扱について説明。</li> <li>・ 旅費支給範囲の確認及び協議会等開催地・回数についての質問。</li> </ul>
<p>桑畑 主幹</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事務局説明を求める。</li> <li>・ 協議会・幹事会開催回数及び開催地について説明。(協議会は鹿児島で3回・幹事会は鹿児島3回、奄美市1回宝島1回の計5回計画)</li> </ul>
<p>岩下 委員</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 予算案は交付決定額により調整が入ることを説明。</li> <li>・ 了解した。</li> <li>・ 質疑の確認。</li> </ul>
<p>会長 事務局</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ コンサルタントについての質問。</li> <li>・ 事務局説明を求める。</li> <li>・ コンサルタント選定方法等について説明。</li> </ul>
<p>岩下 委員</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ コンサルタントの決定方法について質問。</li> <li>・ 事務局説明を求める。</li> </ul>
<p>会長 事務局</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ コンサルタントの決定方法について説明。(幹事会でたたき台を作り、協議会に諮る。)</li> </ul>
<p>岩下 委員</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 了解した。</li> </ul>
<p>永田 委員</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 実験運航の運航方法について質問。</li> </ul>

<p>会長 事務局</p> <p>永田 委員</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事務局説明を求める。</li> <li>・ 実験運航のおおよその日程を説明。(8月～11月頃)</li> <li>・ モニターツアーの集客方法等を説明。</li> <li>・ 「ななしま2」と「としま」の連携運航について質問。(名瀬から各島へ来た場合、名瀬までの運航方法について)</li> </ul>
<p>会長 事務局</p> <p>岩下 委員</p> <p>会長 事務局</p> <p>山木 委員</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事務局説明を求める。</li> <li>・ いろいろなパターンについて説明。幹事会の中で問題点を整理する。</li> <li>・ 「ななしま」運航時の定員について質問。</li> <li>・ 事務局説明を求める。</li> <li>・ 「ななしま」運航時の臨時定員運航について説明。(30名運航について後日運輸支局と協議する。)</li> <li>・ 資料を本日もらったばかりで整理がつかない。協議内容についての質問。(名瀬便増便だけなのか、それ以外も協議するのか。)</li> </ul>
<p>会長 事務局</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事務局説明を求める。</li> <li>・ 初年度の計画について説明。次年度以降について交通体系そのものを計画に盛り込む場合は、関係市町村、関係事業者等も参加が必要となることを説明。</li> </ul>
<p>会長 首席専門官 (オブザーバー)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 本事業内容について首席専門官に説明をお願いする。</li> <li>・ 事業内容について説明。(初年度の調査事業費は全額国庫補助、翌年度、事業を実施する場合は、二分の一が国庫補助、二分の一が協議会負担)</li> </ul>
<p>会長 会長</p> <p>桑畑 主幹 (オブザーバー)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 休憩について。(5分間休憩)</li> <li>・ 再開。本事業について桑畑交通政策課桑畑主幹に説明をお願いする。</li> <li>・ 本事業の鹿児島県内の航路活性化について説明。</li> <li>・ 本村における連携計画の策定等について。</li> <li>・ 実証運航について。</li> </ul>
<p>不明 桑畑主幹</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 実証運航についての質問。</li> <li>・ 21年度は、データ採取のため試験運航を実施し、実証運航は翌年度から取り組む。</li> </ul>
<p>会長</p> <p>事務局</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 21年度予算案の承認について。</li> <li>・ 21年度予算の決定</li> <li>・ 第2回協議会について、事務局説明を求める。</li> <li>・ 第2回協議会の開催は、6月位と思うが関係機関の議会等もあること、及び7月に皆既日蝕関係があるため日程調整後ご案内したい。幹事会についても同様の措置となることを説明。</li> </ul>
<p>会長</p> <p>各委員</p> <p>会長</p> <p>山木委員</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 第2回協議会等の開催については、事務局取扱のとおりとする。</li> <li>・ 了解。</li> <li>・ その他の質問について。</li> <li>・ 協議会資料等(資料・協議内容)の送付は早く送付されたい。</li> </ul>

