十島村公告第２号

職員の任用に関する規則第３条の規定により、十島村職員に係る採用試験を次により実施する。

平成３０年３月９日

十島村長　肥 後 正 司

平成３０年度十島村職員（船舶職員）採用試験実施要領（随時）

１　職種、採用人員及び勤務地

(1)　職　　種　　船舶職員
(2)　採用人員　　１名（機関部乗組員）
(3)　勤 務 地　　定期船フェリーとしま２

２　受験資格

(1)　海技関連の高等学校、又は同種同程度の教育機関以上を卒業した者で、平成 30 年 4 月 1 日現在で満 35 歳以下の者。
(2)　次のいずれか１つに該当する者は受験できない。
　①　日本の国籍を有しない者
　②　成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
　③　禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
　④　国又は自治体職員等として懲戒免職相当の処分を受けた者
　⑤　日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者

３　試験の日時場所

(1) 採用試験
　①　日　時　　応募の状況に応じて決定する
　②　試験場　　十島村役場会議室
　　（8 時 30 分受付開始、8 時 45 分までに試験場を予定。）

４　合格発表

試験の日時に応じて指定日を定め、文書で各人に通知するほか、合格者受験番号を公告する。

５　予定している試験内容

教養試験、作文試験、（事務適正検査、一般性格診断検査、職場適応性検査）
口述試験

6　受験手続及び受付期間

(1)　申込書の請求先、提出先及び問合先

十島村役場総務課総務係

〒　892－0822　　鹿児島市泉町14番15号

℡　(099)222－2101

各種様式は、ホームページ上からダウンロードして作成すること可。

（郵便で請求する場合は、封筒の表に「受験申込書請求」と朱書きし、140円切手を貼付した宛先明記の受験申込書交付の返信用封筒[縦33㎝横24㎝]を同封すること。）

(2)　申込方法

申込書に必要事項を記入のうえ次の書類を添付して提出すること。

①　平成30年度十島村職員（船舶職員）採用試験受験申込書

②　履歴書・身上書（写真貼付）

③　成績証明書

④　卒業証明書又は卒業見込証明書

⑤　海技免許の写し

⑥　健康診断書

⑦　面接カード

⑧　120円切手を貼付した宛先明記の受験票交付の返信用封筒[縦27.5㎝横21.5㎝]

⑨　その他

郵便で申込する場合は、封筒の表に「受験申込」と朱書きして必ず書留郵便とする。

(3)　受付期間

①　随時受け付ける。（日曜日及び土曜日を除く。）

②　受付時間　午前8時30分から午後5時15分

③　郵便の場合であっても、上記期限内に必着とする。

(4)　その他

①　受験票は後日交付するが、試験当日は受験票（写真貼付）を必ず持参すること。

②　写真は、申し込み前1月以内に帽子を着けないで正面上半身を撮影した縦4.5㎝横3.5㎝のものとする。

7　給与

十島村職員の給与に関する条例等に基づき支給する。

8　採用予定年月日

採用時に決定する（試用期間あり）

平成３０年度十島村職員（船舶職員）採用試験受験申込書（随時）

試験の程度	試験地	試　験　職　種	※　受験番号
初　級	十島村役場	船舶職員	A—

ふりがな		希望する種別（○で囲む）	
氏　　名		甲板部　・　機関部	
		男・女	
生年月日	昭和・平成　　年　　月　　日		
年　　齢	平成 30 年 4 月 1 日現在　満　　歳		
ふりがな			
現 住 所	（〒　　—　　）（同居先　　様方）　電話（　　）　　—		
ふりがな			
合格通知 連 絡 先	（〒　　—　　）（同居先　　様方）　電話（　　）　　—		

私は、十島村職員採用試験の受験申込みをしますが、次の各号のいずれにも該当しておりません。

(1)　日本国籍を有しない者
(2)　成年後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
(3)　禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
(4)　国又は自治体職員等として懲戒免職相当の処分を受けた者
(5)　日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

記載の事項のとおり相違ありません。

平成　　年　　月　　日

氏名（自筆）　　印

記入要領

1　記載内容に虚偽、不正があった場合には、職員として採用される資格を失うことがあります。

2　記入は全て黒インク黒ボールペンを用い、楷書でていねいに書いてください。

3　氏名・生年月日・は戸籍の記載のとおり正確に記入してください。

4　現住所・合格通知連絡先欄は、アパートの場合は部屋番号まで、同居の場合は同居先まで記入してください。

5　合格通知は合格先あて郵送します。

6　学歴欄は、新しいものから順に記入してください。（卒業見込・中退も記入してください。）

7　職歴欄は、今までの全ての職業上のもの（自家営業の従事を含む。）を一つずつについて新しいものから漏れなく記入してください。記入欄が不足する場合は、別用紙に記入してください。
　なお、部課名及び職務内容はその勤務先における最終のものを記入し、現に在職しているものはその旨記入してください。

8　※印内は、記入しないでください。

履歴書・身上書

平成　　年　　月　　日　現在

ふりがな		男・女	写真をはる位置 （たて 45×よこ 35）
氏　　名	㊞		
生年月日	昭和・平成　　年　　月　　日生 （満　　歳）		
ふりがな			
現住所	（〒　　-　　）		
ふりがな		電話番号	
連絡先	（〒　　-　　）	（　　） —	

（連絡先欄は現住所以外に希望する場合のみ記入すること）

		学校名	学部・学科・専攻	修学期間	修学区分
履歴	学歴	現在又は最終		年　月から 年　月まで	年 卒業 卒見込み 中退
		その前		年　月から 年　月まで	年 卒業 中退
		その前		年　月から 年　月まで	年 卒業 中退
		その前		年　月から 年　月まで	年 卒業 中退
		勤務先	所在地（地番まで）	在職期間	職務内容
	職歴	現在又は最終		年　月から 年　月まで	
		その前		年　月から 年　月まで	
		その前		年　月から 年　月まで	
		その前		年　月から 年　月まで	

（ No.　　）

資格等	取得年月日	資格等の名称
趣味・特技		
所属クラブ等		
志望の動機		
従事したい仕事の内容と理由		
特記事項		

面接カード

受験者氏名	受験番号

力を入れて取り組んだ活動または自分にとってインパクトのあった体験

① 学生時代の体験において

② 最近の業務または業務外活動において

趣味・資格など	特技
自分の長所・セールスポイント	日課
関心事項	今後の課題

自由記述欄

ご自分の特徴が出やすい話題、話しやすい話題、豊富な内容を提示できる話題などを中心に、少なくとも三つ以上の欄に記載してください