

十島村公告第 15 号

職員の任用に関する規則第 3 条の規定により、十島村職員に係る採用試験を次により実施します。

令和 3 年 11 月 16 日

十島村長 肥 後 正 司

令和 3 年度第 6 回十島村職員採用試験実施要領

1 職種、採用人員及び勤務地

- (1) 職 種 一般職
- (2) 採用人員 若干名
- (3) 勤 務 地 十島村役場（鹿児島市泉町 14 番 15 号）

2 受験資格

(1) 一般職

令和 4 年 1 月 1 日現在において概ね 30 歳未満の者で、学校教育法に基づく高等学校又は修業年限 3 年以上の高等課程の専修学校を卒業した者、又はこれらの学校を令和 4 年 3 月に卒業する見込みの学生

(2) 次のいずれか 1 つに該当する者は受験できません。

- ① 日本の国籍を有しない者
- ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ③ 国又は自治体職員等として懲戒免職相当の処分を受けた者
- ④ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者

3 選考試験の日時場所

- (1) 書類審査 応募時に提出された書類に基づく審査（応募多数の場合）
- (2) 1 次審査
 - ① 日時 令和 3 年 12 月 19 日（日）
 - ② 試験場 十島村役場会議室（予定）
- (3) 2 次審査
 - ① 日時 1 次試験後、決定
 - ② 試験場 十島村役場会議室

4 合格発表

- (1) 書類審査 案内の発送をもって各人に通知します。
- (2) 1 次審査 文書にて各人に通知します。
- (3) 2 次審査 2 次審査後、各人に文書で通知するほか、受験番号を告示

します。

5 選考方法

- (1) 書類審査 書類審査
- (2) 1次審査 事務能力検査、作文試験、各種適性検査
- (3) 2次審査 口述試験

6 受験手続及び受付期間

- (1) 申込書の請求先、提出先及び問合先

十島村役場総務課総務係

〒 892-0822 鹿児島市泉町 14 番 15 号

TEL (099)222-2101

各種様式は、ホームページ上からダウンロードして作成すること可。

(郵便で請求する場合は、封筒の表に「受験申込書請求」と朱書きし、140 円切手を貼付した宛先明記の受験申込書交付の返信用封筒[縦 33 cm横 24 cm]を同封してください。)

- (2) 申込方法

申込書に必要事項を記入のうえ次の書類を添付して提出してください。

- ① 令和 3 年度十島村職員採用試験受験申込書
- ② 履歴書・身上書 (写真貼付)
- ③ 成績証明書
- ④ 卒業証明書
- ⑤ 面接カード
- ⑥ 120 円切手を貼付した宛先明記の受験票交付の返信用封筒[縦 23.5 cm 横 12.0 cm]

※ 郵便で申込する場合は、封筒の表に「受験申込」と朱書きして必ず書留郵便でお送りください。

- (3) 受付期間

- ① 令和 3 年 12 月 10 日 (金) 必着 (日曜日、土曜日及び祝日を除く。)
- ② 受付時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分 (郵便可。)

- (4) その他

- ① 受験票は後日交付しますが、試験当日は受験票 (写真貼付) を必ず持参してください。
- ② 写真は、申し込み前 1 月以内に帽子を着けないで正面上半身を撮影した縦 4.5 cm横 3.5 cmのものとします。

7 給与

十島村職員の給与に関する条例等に基づき支給します。

- (1) 令和 2 年度実績 (参考)

- ① 高等学校卒業者基本給 月額 151,000 円
経験年数により算定 (10 年経験者月額 216,800 円)
- ② 通勤手当 距離により算定 (上限 55,000 円)
- ③ 住居手当 家賃額により算定 (上限 28,000 円)
- ④ 期末勤勉手当 最高 4.4 月分

⑤ 退職手当 年数により算定（最高 47.7 月分（定年 35 年勤務））

(2) 待遇

① 休暇 土・日祝日、年末年始休暇

② 有給休暇 年間 20 日（初年度月割）、他特別休暇あり

③ 保険補償等 市町村共済保険、公務員災害補償

8 採用予定年月日

年度内採用（新卒者は、令和 4 年 4 月 1 日）